

Venez faire une différence dans une ville moderne, en pleine expansion, qui à cœur ses citoyens. Un milieu où votre créativité contribue à la réalisation de grands projets stimulants favorisant le mieux-être des Lavallois. En plus de vous offrir des possibilités de carrière, vous ferez partie d'une grande organisation publique à dimension humaine.

Pour son Service du développement économique, Ville de Laval est à la recherche d'un(e) :

CONSEILLER(ÈRE) PLANIFICATION ET DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE (Poste permanent)

Le Service du développement économique de la Ville de Laval assure la promotion du développement économique par la recherche de nouveaux investissements, l'accueil d'entreprises et le soutien de celles installées sur son territoire, tout en cherchant à accélérer la réalisation de projets d'investissements et d'initiatives innovantes.

Les défis qui vous attendent :

Sous la supervision du Chef de division – Planification et développement, le titulaire assiste et collabore à la planification et la coordination de la stratégie de développement économique, la stratégie de promotion des ventes et marketing en collaboration avec le Service des communications et du marketing de la Ville, la stratégie événementielle et de projets spéciaux pour la mise en valeur économique.

Il aura à concevoir et à réaliser des analyses ainsi que des contenus économiques et sectoriels en vue de soutenir les activités de l'organisation, d'alimenter les exercices de sensibilisation des pouvoirs publics en plus de la planification stratégique du Service. Il s'assure de la mise en œuvre et du suivi de demande relativement au développement et à la création de matériel et outils promotionnels servant aux propositions d'affaires et à la promotion du service, en collaboration avec le Service de communications et du marketing.

Plus spécifiquement :

- Assiste son supérieur dans la gestion de la planification ainsi que la coordination de la stratégie de développement économique, la stratégie des promotions des ventes et marketing de la ville, la stratégie événementielle et de projets spéciaux pour la mise en valeur économique ;
- Conçoit et réalise des analyses ainsi que des contenus économiques et sectoriels en vue de soutenir les activités de l'organisation, d'alimenter les exercices de sensibilisation des pouvoirs publics ainsi que la planification stratégique de service ;
- Fait de la veille stratégique et est à l'affût de toutes informations et méthodes de travail susceptibles d'améliorer les activités de Service et le soutien aux entreprises. Formule les recommandations appropriées quant aux impacts et aux améliorations nécessaires ;
- Conçoit, élabore et propose des projets, outils de travail, programmes et procédures concernant son domaine d'expertise et voit à leur respect, lorsqu'approuvé.

Le profil recherché :

- Baccalauréat en administration des affaires, en économie ou dans une discipline pertinente;
- Posséder 6 ans d'expérience pertinente :
 - dans la planification et coordination de stratégies de développement des affaires;
 - dans la préparation du contenu spécifique au développement économique afin d'élaborer des outils de promotions, présentations, événements économiques, etc.;
 - dans l'analyse et synthèse de rapports économiques;
 - dans l'analyse et vigie des marchés économiques ;
 - dans la préparation, interprétation et présentation du tableau de bord ;
- Excellente maîtrise du français et une bonne connaissance de l'anglais (écrit et parlé);
- Bonne connaissance de l'économie et de l'environnement des affaires du Québec;
- Posséder des compétences en analyse, communication, planification et gestion des priorités ;

Voici ce que nous vous offrons :

- Une rémunération globale concurrentielle comprenant un salaire avantageux, un régime de retraite à prestations déterminées, des congés fériés bonifiés et plus encore.
- Un horaire de travail de 5 jours semaine (33.75 heures) permettant une plus grande conciliation entre le travail et votre vie personnelle/familiale ;
- Un lieu de travail facilement accessible;
- La possibilité de travailler sur une multitude de projets au sein de la troisième plus grande ville du Québec;
- La chance de travailler dans un service des plus dynamiques où vous serez appelés à côtoyer plusieurs intervenants dans la promotion du développement économique.

Venez faire une différence dans une ville moderne, en pleine expansion, qui a à cœur ses citoyens. Un milieu où votre créativité contribue à la réalisation de grands projets stimulants favorisant le mieux-être des Lavallois. En plus de vous offrir des possibilités de carrière, vous ferez partie d'une grande organisation publique à dimension humaine.

La Ville de Laval est continuellement à la recherche de professionnels compétents et dynamiques qui désirent se joindre à une organisation entreprenante. La Ville s'engage à vous offrir un milieu de travail stimulant !

**Vous aussi, prenez part au changement !
Postulez en ligne d'ici le 29 octobre 2018
en vous rendant au www.laval.ca.**

La Ville de Laval applique un programme d'accès à l'égalité en emploi. Elle valorise la diversité et invite les femmes, les minorités visibles, les minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à poser leur candidature. Pour ces dernières, ne pas hésiter à nous faire part d'arrangements spéciaux nécessaires, advenant que vous soyez invité à un processus de sélection.

